REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. 204 DEL DÍA 20 MES DE ABRIL DEL AÑO 20 22

OBJETIVO (S): COMITÉ POI #1 ENTRE LA IE CARLOTA SÁNCHEZ Y LOS CENTROS DE FORMACIÓN COMERCIO Y SERVICIOS Y CDITI

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	[illegible]	42151055		X		COMERCIO Y SERVICIOS	[illegible]	[illegible]	MA	
2	Juliana Cárdenas	42113169		X		Comercio & Servicios	bycardenasva@misena.edu.co	3113699747	N/A	
3	Gina Parra	42.121.057		X		ACME / CDITI	gparra@sena.edu.co	3143082986	N.A	
4	[illegible]	79501771		X		ACME CYS /	[illegible]	3013447710	NA	
5	Luz Adriana Gomez	30.317.750		X		SENA/ CDITI Lider	lugomezh@sena.edu.co.	3008631693	NA	
6	William Mercado	13.040.785		X		ACME	[illegible]	3147655300	N.A	
7	[illegible]	71065986		X		ACME	[illegible]	3006137257	N/A	
8	[illegible]	42146340		X		ACME	[illegible]	3217174460	N/A	
9	[illegible]	10144180	X			[illegible]	[illegible]	3054571049	N/A	
10	MANUEL LOPEZ	10.264.205	X			I.E CARLOTA SANCHEZ	carlotasanchez@[illegible]	—	—	
11	Diana Marcela Calonte [illegible]	42133541		X		SENA/ ACME CCYS.	[illegible]	3123116148	—	
12	Sandra Naranjo	42111219		X		Comercio y Ser	smnaf@misena.edu.co	3163627783	N.A	
13	Miguel Angel [illegible]	10123872	X			I.E. CARLOTA SÁNCHEZ	[illegible] @gmail.com	3147878776		

Escaneado con CamScanner

Activar Window
Ve a Configuración p

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 204		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **COMITÉ PLAN OPERATIVO INTERINSTITUCIONAL POI No. 1 PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACIÓN MEDIA ENTRE LA INSTITUCION EDUCATIVA CARLOTA SANCHEZ**		
CIUDAD Y FECHA: Pereira, 20 de Abril de 2022	**HORA INICIO:** 10 am	**HORA FIN:** 12:30 mer
LUGAR Y/O ENLACE: **Institución Educativa Carlota Sánchez**	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL RISARALDA/ CENTRO DE COMERCIO Y SERVIICIOS**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

Avances del proceso formativo de los estudiantes-aprendices de grado 10º y 11º del programa de Articulación con la Educación Media del SENA con el Centro de Comercio y Servicios, el Centro de Diseño e Innovación Tecnológica Industrial

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Socializar los Avances del proceso formativo de los Aprendices de grado 10º y 11º del programa de Articulación con la Educación Media del SENA con el Centro de Comercio y Servicios y el Centro de Diseño e Innovación Tecnológica Industrial.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se da inicio al POI I.E Carlota Sánchez donde la líder Adriana de CDITI da bienvenida a la reunión y refiere la necesidad de brindar un panorama de la formación de los técnicos pertenecientes a los dos centros. El coordinador William refiere sobre la necesidad de brindar para la I.E un panorama semanal sobre el proceso formativo de cada Aprendiz, haciendo parte de una carpeta para disposición de los Adm de la I.E para control del proceso, se acepta la sugerencia por parte del Sena. El rector Juan Manuel López de la I.E da sus saludos y la bienvenida a la reunión y manifiesta la necesidad de realizarlas debido a las situaciones formativas con los aprendices que se puedan presentar, en la medida en que se pueda brindar una atención a los aprendices en la medida en que se pueda y atender las situaciones que se presenten.

Manifiesta que es un espacio de definir y establecer conclusiones y acuerdos, pero con una direccionalidad y acatamiento por parte del Sena y de la I.E.

La líder de CDITI da la palabra al instructor del tec en programación de software de grado 11,, Gina en su reporte refiere 2285635 grado 11, indica las novedad sobre el grupo, manifiesta que el horario fue concertado con el coor William, 2:30pm a 5-.45, la totalidad de los aprendices fueron 28 desde el 2021, actualmente hay 15 en la actualidad, relaciona entonces los aprendices que fueron retirados el años pasado de la ficha.

El coordinador manifiesta que el horario de los aprendices es hasta las 1:25pm, por lo tanto solicita que el horario fuese desde las 2pm a 6pm, para poder controlar el proceso con los grupos. Verificar que no queden aprendices al finalizar la jornada en la I.E, los aprendices deben de llegar con el uniforme, de igual forma tratar de poner control en los juegos antes, entre o después de la formación.

Gina manifiesta una situación con un aprendiz de dx de Asperger, quien tuvo un evento problemático con la instructora dentro de la formación, ella manifiesta que entiende la condición, pero que de igual forma reporto el caso a la orientadora de la I.E y Coordinación para atención al caso, el instructor que comparte la modalidad manifiesta también dificultades desde el hogar.

En SEP van en la bitácora 11, La instructora lo trabaja desde 2 proyectos con los aprendices, el Coordinador William solicita el formato de la ARL según solicitud de la SEM, en relación a la EP la líder Adriana manifiesta que en dirección a la solicitud que hay frete a la revisiones de redes por parte de los aprendices para los equipos de la i.e se tomaría como espacios de practica y habría que realizar una solicitud en dirección a este proceso.

El instructor Hernán, a cargo de la ficha 2492507 de programación e software, de 29 aprendices, con traslado pendiente de 2 aprendices, refiere la situación de uno de dichos aprendices quien no se involucra definitivamente en el proceso formativo.
El Coordinador William solicita que parte del proceso de matricula en dirección a la recepción de documentación desde el año anterior, para poder agilizar en el proceso a inicio de año, se acuerda entonces realizar sensibilización y parte de este proceso durante los meses de septiembre y octubre, lo cual queda establecido como un compromiso para este proceso.

Otra situación que refiere el coordinador y el rector es el control de asistencia al baño y manejar los permisos, desde el Instructor, por lo cual se define que la formación será sin el manejo de descansos durante la jornada y los ingresos de los aprendices a los baños solo es de forma individual. Por lo tanto, ningún instructor dará permisos a aprendices de salir fuera de la I.E, en horarios de la jornada normal de formación.
El coordinador William manifiesta la necesidad de manejar un formato con la foto de cada aprendiz y su información personal, por programa de formación, para aportarlo a los porteros de la I.E, con el objetivo de controlar la salida de aprendices.

El instructor Hernán manifiesta un estado de disfuncionalidad de su grupo, en relación al comportamiento, la actitud, la falta de disposición para la formación y el sabotaje de la clase, por tal razón se le socializa dicha situación a la i.e para intervenir en los casos y la líder de CDITI manifiesta que es necesario poner fin a dicha situación en la medida en depurar el grupo, de quienes quieren estar en la formación con la disposición y actitud para hacerlo.

El instructor William del CDITI de la ficha 228561 del programa de diseño e integración de multimedia, brinda su reporte sobre la fonación, refiriendo la existencia de una aprendiz en retiro de la formación de quien el coordinador refiere dificultades familiares por situación económica difícil, de igual forma al no tener tiempo para la formación, se decide en retirar la aprendiz, el instructor refiere que el grupo en general es bueno, respecto a la etapa productiva manifiesta que están en el avance de la bitácora 6, con

proyectos de proyección internacional. Manifiesta de un aprendiz para retiro por incumplimiento en inasistencia e incumplimiento con actividades. Hay 4 aprendices con llamados de atención.
La instructora Carolina, brinda apoyo tecno pedagógico para grupos de grado 10 del CDITI, maneja transversalidad con Ética, Emprendimiento, Educación Física, Ingles, Lenguaje, Ciencias naturales y ciencias Económicas. etc.

La salida de los aprendices a vacaciones del periodo lectivo es del Lunes 13 de Junio, al martes 5 de julio.

La instructora Francia Mena Inicia su reporte de la formación en la ficha 2285482 de la cual refiere que hay en el momento 19 Aprendices en formación, manifiesta que la asistencia del grupo es buena y tiene 5 aprendices para resaltar por el desempeño de los mismos. Manifiesta un problema de convivencia de dos aprendices del grupo y que por tal motivo desean retirarse del programa de formación, aspecto que de igual forma lo conoce el coordinador de la I.E.

Hace mención de los casos de aprendices que presentan dificultad por la salida de la Institución a las 5:45pm, debido a la dificultad del medio y distancia de la residencia, por lo cual el Coordinador William refiere que en esos casos especiales la solución es dejarlos salir 15 minutos antes.

También manifiesta que hay dificultad en dirección al trabajo de los aprendices relacionado con las actividades que se les asignan, ya que manifiestan una inconformidad, angustia y baja tolerancia a la frustración que les genera la entrega de una actividad en corto tiempo, lo cual pueden intervenir según la Líder Diana Cacante desde un evento de gamificación desde el centro de formación que les permita afianzar dicha tolerancia.

La instructora Sandra Naranjo de Técnico en Recursos Humanos, inicia su reporte frente al Estado de la formación de los aprendices de grado 10 de la ficha 2494688

refiriendo en general un buen nivel de asistencia a la formación por parte de los aprendices del grupo, también comenta la necesidad de realizar deserciones de las Aprendices Carolina Celada de quien el Coordinador William Zapata también confirma qué es un aprendiz que se evadió de la fundación donde vive y dejó de asistir tanto a la institución educativa como a la formación Sena a la cual nunca ha asistido, de igual forma la instructora manifiesta que es necesario desertar del programa de formación a la Aprendiz Evelyn Giraldo, ya que ella ha manifestado su deseo de retirarse en vista de su estado de embarazo y su deseo de validar el bachiller, de igual forma dicha Aprendiz tiene seis (6) inasistencias a la formación Sena e incumplimiento con las evidencias del proceso formativo, por lo cual ya se tiene en lista las dos deserciones del técnico de Recursos Humanos, las cuales serán enviadas al coordinador William para la respectiva firma del rector.

Por otro lado la instructora manifiesta que la Aprendiz Andrea Alexandra Velásquez deberá firmar Plan de Mejoramiento debido a las cinco (5) inasistencias que tiene a la formación y al incumplimiento con algunas de las evidencias del proceso formativo. La instructora refiere que hay un panorama general positivo de asistencia por parte del grupo de Aprendices al proceso, sin embargo relaciona que hay algunos aprendices con cierto tipo de indisciplina, incluso una de ellas es la vocera Ximena Montoya, de quien refiere que le dará una oportunidad para mejorar su comportamiento de lo contrario entonces se nombrara un nuevo vocero(a).

La instructora también manifiesta según la pregunta del Coordinador William Zapata de quiénes son los aprendices que presentan indisciplina, ante lo cual se nombra a los Aprendices Nicole Chamorro, Karen Ruiz, Kelly Cañaveral y también manifiesta que El aprendiz Santiago Diaz podría tener alguna dificultad de hiperactividad y atención ya que es un aprendiz que constantemente se para del puesto en el ambiente de formación es muy distraído y tiene dificultades para centrarse en la socialización de contenidos que se realizan por parte del instructor, de igual forma charla demasiado.

La instructora Sandra manifiesta que ella realizará reuniones con padres de familia para que ellos puedan tener un amplio panorama del estado de la formación de los aprendices.

A continuación, se relaciona el estado de la formación de los aprendices de la ficha 2494688 en relación a la asistencia de los mismos el proceso formativo en las contra jornadas las cuales se desarrollan lunes y miércoles de 2pm a 5:45pm.

ASISTENCIA I.E CARLOTA SANCHEZ FICHA 2494688 GRADO 10 TEC EN RECURSOS HUMANOS AÑO 2022																
N°	NUMWERO	NOMBRES	2-mar	7-mar	9-mar	14-mar	16-mar	23-mar	30-mar	31-mar	4 de Abril	6 de Abril	18 de Abril	20 de Abril	25 de Abril	27 de Abril
1	TI 1089382924	AGUDELO QUIMBAYO JANES	x	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
2	TI 1087986252	AGUIRRE CASTAÑO VANESA	SOFIA	X	X	X	X	X	SOFIA	X	X	X	X	X		
3	TI 1148691075	ALVAREZ SUAREZ YEFERSON	SOFIA	SOFIA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
4	TI 1089934870	BUENO GOMEZ ALEJANDRA	x	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
5	TI 1089097931	CAÑAVERAL HENAO KELLY VANESSA	x	X	X	X	X	SOFIA	X	X	X	X	X	X		
6	TI 1085716711	CARDENAS FRANCO KLAUDIA VANESSA	x	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
7	TI 1056123753	CASTAÑO GONZALEZ JESUS DAVID	x	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
8	TI 1038800293	CELADA CAROLINA	SOFIA	SOFIA	SOFIA	SOFIA	SOFIA	SOFIA	SOFIA	SOFIA	SOFIA	SOFIA	SOFIA	para DESERCION		
9	TI 1089381444	CHAMORRO ALARCON NICOLE	x	X	X	X	SOFIA	X	X	X	X	X	X			
10	TI 1089380650	DIAZ RAMIREZ SANTIAGO			X	X	X	X	X	SOFIA	X	X	X	X		
11	TI 1089382162	DUQUE MONTOYA VALENTINA	x	X	X	SOFIA	X	X	X	SOFIA	X	X	X	ENFERMA		
12	TI 1134331590	GALLEGO PAMPLONA VALERY MILDREY	x	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
13	TI 1089098461	GARCIA GARCIA SAMUEL	SOFIA	SOFIA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
14	TI 1087994859	GIRALDO NOREÑA EVELYN	x	X	X	X	X	X	SOFIA	SOFIA	SOFIA	SOFIA	SOFIA	DESERCION		
15	TI 1085718100	GRAJALES CORREA DANIELA	x	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
16	TI 1104697126	GRISALES AGUIAR BRAYAN STIVEN	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
17	TI 1089933454	GUTIERREZ CALDERON JULIANA	x	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
18	TI 1128905252	GUTIERREZ QUIROZ JHON DAVID	x	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
19	TI 1064991682	MARIN CASTAÑO DIANA MARCELA	x	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
20	TI 1089932286	MONTOYA VILLEGAS XIMENA	x	X	X	X	X	SOFIA	X	X	X	X	X	X		
21	TI 1115575489	MORENO MONTOYA ILDERY MAYELA	x	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
22	TI 1082870793	PAMPLONA MORALES DARIANA JUSTINA	x	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
23	TI 1089905089	RESTREPO CANO YENI PAOLA	x	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
24	TI 1087995318	RIOS MUÑOZ DEISY ALEXANDRA	SOFIA	X	X	X	X	SOFIA	X	X	X	X	SOFIA	X		
25	TI 1088826472	RUIZ GOMEZ KAREN DANIELA	x	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
26	TI 1060266991	SALGADO VALENCIA ERIKA VIVIANA	x	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
27	TI 1109380263	SOLANO ROJAS YULIANA VALENTINA	x	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
28	TI 1087989232	SOTO VELASQUEZ SARAY	x	X	X	X	X	SOFIA	X	X	X	X	X	ENFERMA		
29	TI 1122724881	VELASQUEZ ARIAS ANDREA ALEXANDRA	x	X	X	X	X	SOFIA	X	SOFIA	SOFIA	SOFIA	SOFIA	X	PLAN DE MEJORAMIENTO	
INSTRUCTORA DE FORMACION SANDRA MILENA NARANJO F																

A continuación, también se relaciona el cumplimiento con las evidencias del proceso formativo, la instructora también refiere que en este momento ya va en la orientación de la segunda competencia de documentar procesos y que ya emitió juicios y reprobación de la competencia de inducción la cual la primera del programa de formación.

VALORACION DE ACTIVIDADES COMPETENCIA DE INDUCCION I.E CARLOTA SANCHEZ FICHA 2494688 GRADO 10 TEC EN RECURSOS HUMANOS AÑO 2022											
N°	NUMWERO	NOMBRES	F DE NACIMIENTO	ACTIVIDAD APREJAMIENTO	INFOGRAFIA	EXPOSICION Y DRAMATIZACION. REGLAM	TEST ESTILOS DE APRENDIZAJE	PRUEBA DE CONOCIMIENTO	QUIEN SE LLEVO MI QUESO	APROBACION DE LA COMPETENCIA	JUICIOS EN SOFIA
1	TI 1089382924	AGUDELO QUIMBAYO JANES	25-mar-07	A	A	A	A	A	A	A	APROBADO
2	TI 1087986252	AGUIRRE CASTAÑO VANESA			A	A	A	A	A	PENDIENTE	APROBADO
3	TI 1148691075	ALVAREZ SUAREZ YEFERSON		CORREGIR	A	A		A	A	PENDIENTE	APROBADO
4	TI 1089934870	BUENO GOMEZ ALEJANDRA	7-abr-07	A	A	A	A	A	A	A	APROBADO
5	TI 1089097931	CAÑAVERAL HENAO KELLY VANESSA	1-sep-05	A	A	A		A	A	PENDIENTE	APROBADO
6	TI 1085716711	CARDENAS FRANCO KLAUDIA VANESSA	5-dic-04	A	A	A	A	A	A	A	APROBADO
7	TI 1056123753	CASTAÑO GONZALEZ JESUS DAVID	12/12/2006	A	A	A	A	A	A	A	APROBADO
8	TI 1038800293	CELADA CAROLINA		RETIRAR DEL PROGRAMA DE FORMACION						NO APROBADA	DESERTAR
9	TI 1089381444	CHAMORRO ALARCON NICOLE	29-dic-05	A	A	A	A	A	A	A	APROBADO
10	TI 1089380650	DIAZ RAMIREZ SANTIAGO	20/06/2005		A	A		A	A	PENDIENTE	PENDIENTE
11	TI 1089382162	DUQUE MONTOYA VALENTINA	29-jul-06	A	A	A	A	A	A	A	APROBADO
12	TI 1134331590	GALLEGO PAMPLONA VALERY MILDREY	29-mar-08	A	A	A	A	A	A	A	APROBADO
13	TI 1089098461	GARCIA GARCIA SAMUEL		A	A	A		A	A	PENDIENTE	APROBADO
14	TI 1087994859	GIRALDO NOREÑA EVELYN	22-jul-06	A	A						DESERTAR
15	TI 1085718100	GRAJALES CORREA DANIELA	9-nov-06	A	A	A	CORRGIR	A	A	PENDIENTE	APROBADO
16	TI 1104697126	GRISALES AGUIAR BRAYAN STIVEN	20/09/2005	A	A	A	A	A	A	A	APROBADO
17	TI 1089933454	GUTIERREZ CALDERON JULIANA	12-feb-06	A	A	A	A	A	A	A	APROBADO
18	TI 1128905252	GUTIERREZ QUIROZ JHON DAVID	10-feb-07	A	A	A	CORRGIR	A	A	PENDIENTE	APROBADO
19	TI 1064991682	MARIN CASTAÑO DIANA MARCELA	3-mar-06	A	A	A	A	A	A	A	APROBADO
20	TI 1089932286	MONTOYA VILLEGAS XIMENA	10-mar-05	A	A	A	A	A	A	A	APROBADO
21	TI 1115575489	MORENO MONTOYA ILDERY MAYELA	28/10/2005	A	A	A	A	A	A	A	APROBADO
22	TI 1082870793	PAMPLONA MORALES DARIANA JUSTINA	25/05/2005	A	A	A	A	A	A	A	APROBADO
23	TI 1089905089	RESTREPO CANO YENI PAOLA	24-sep-05	A	A	A	A	A	A	A	APROBADO
24	TI 1087995318	RIOS MUÑOZ DEISY ALEXANDRA		A	A	A		A	A	PENDIENTE	APROBADO
25	TI 1088826472	RUIZ GOMEZ KAREN DANIELA	17-ago-05	A	A	A	A	A	A	A	APROBADO
26	TI 1060266991	SALGADO VALENCIA ERIKA VIVIANA	23-mar-06	A	A	A	A	A	A	A	APROBADO
27	TI 1109380263	SOLANO ROJAS YULIANA VALENTINA	12-jun-04	A	A	A		A	A	PENDIENTE	APROBADO
28	TI 1087989232	SOTO VELASQUEZ SARAY	29-mar-05	A	A	A	A	A	A	A	APROBADO
29	TI 1122724881	VELASQUEZ ARIAS ANDREA ALEXANDRA	20/06/2006	A	A	PLAN DE MEJORAMIENTO				PENDIENTE	PLAN DE M

El Coordinador William Zapata, manifiesta que desde la Coordinación Académica, se creara un formato de seguimiento para el proceso formativo, el cual será manejado por los voceros de los grupos y en el que se realizara un seguimiento por cada día de formación Sena, del estado académico y disciplinario de cada uno de los aprendiz que hacen parte de los diferentes técnicos, para un mayor control del proceso.

En relación al estado de Seguimiento de la Etapa Productiva de los Aprendices de ambos Técnicos la Instructora Sandra Naranjo asignada para este proceso para la etapa formativa del 2022, relaciona a continuación el cumplimiento de bitácoras de ambos grupos.

TÉCNICO EN INTEGRACIÓN DE OPERACIONES LOGÍSTICAS FICHA 2297786

VALORACION BITACORAS FICHA 2297786 TEC EN INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS I.E CARLOTA SANCHEZ														
N°.	Nombre	Documento	BITACORA #1	BITACORA # 2	BITACORA #3	BITACORA #4	BITACORA #5	BITACORA #6	BITACORA #7	BITACORA #8	BITACORA #9	BITACORA #10	BITACORA #11	BITACORA #12
1	ALFREDO ALBERTO MESA ORTIZ	1088825375ti												
2	ANDRES FELIPE CARRILLO BUITRAGO	1054678806ti												
3	BRYAN STEV OBANDO CORREA	1088249443ti	A		A	A								
4	CATALINA RAMIREZ TABARES	1093213290ti												
5	CRISTHIAN CAMILO GARCIA GOMEZ	1089097568ti	A		A									
6	DANNY DANIELA TOVAR MONTES	1126904780ti												
7	JERSSON SNEIDER MONTOYA VARÓN	1000219840cc												
8	JHON EDWARD OSORNO LARGO	1004775391cc												
9	JOHAN SEBASTIAN VELASQUEZ GONZALEZ	1088826178ti												
10	JOSE MANUEL OROZCO CASTAÑO	1087986208ti												
11	JOSEMIT VICLEY ESCOBAR ARMAS	821052015032005pep												
12	JOSEPH ANTHONY TORO BONILLA	1053771716ti												
13	JUAN STEBAN LOPEZ ANDRADE	1085717087ti												
14	KERILIN ALEJANDRA VILLADA MARIN	1089599224ti												
15	LAURA VALENTINA MOTATO BETANCOURT	1088824868ti												
16	LUZ ANGELA SANCHEZ FLOREZ	1089096939ti												
17	MARIA CAMILA LADINO FRANCO	1089931407ti												
18	MARIA JOSE SUAREZ MARULANDA	1089378407ti												
19	MARIA PAZ HERRERA ALVAREZ	1089096919ti												
20	MARIANA GALLEGO LOPEZ	1055047325ti												
21	MIGUEL ANGEL ACEVEDO VALENCIA	1089381443ti	A											
22	NATHALIA ALZATE VILLANEDA	1089379411ti	A											
23	NICOL VALERIA PUERTA VILLADA	1002594795cc												
24	SANTIAGO CASTAÑO VELEZ	1089379482ti												
25	SANTIAGO SERNA LONDOÑO	1088824489ti												
26	TATIANA HERRERA MANZANO	1088826308ti												
27	VALERIA GIL HENAO	1137059265ti												
28	VALERIE ESPINOSA FRANCO	1089381679ti												
INSTRUCTORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA 2022, SANDRA MILENA NARANJO FLOREZ														

CONVENCIONES	
BITACORA APROBADA	A
BITACORA PARA CORREGIR	Corregir
BITACORA NO ENTREGADA	

TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS FICHA 2285482

TEC EN RRHH GRADO 11 I.E CARLOTA FICHA 2285482					
N°.	Nombre	Documento	BITACORA # 1	BITACORA #2	BITACORA #3
1	BRENDA YINNETH PEREZ GARCIA	1091884241ti		A	A
2	BREYNER STEVEN ORTIZ GAVIRIA	1089382146ti			
3	DANNA YIZETH MENESES CHARRY	1109264315ti			
4	EMMANUEL CORREA BUITRAGO	1089933522ti			
5	ESTEFANY BERNAL ESCOBAR	1089931984ti			
6	HAMILTON LEANDRO GOMEZ MARIN	1088826306ti			
7	JHEAN PAUL PEREZ GOMEZ	1089601564ti			
8	JUAN ESTEBAN DUQUE MONTOYA	1085716626ti			
9	KAROL SUSANA GIRALDO PATIÑO	1087991470ti			
10	KEVIN ALEXIS MARIN GOEZ	1004734899cc			
11	LAURA CAMILA ORTIZ AGUIRRE	1087991821ti			
12	LAURA VANESSA NIETO CORREA	1088826587ti			
13	LENNYS YINETH VALENCIA RIVAS	1087989275ti			
14	LUNA MARIANA RAMIREZ GONZALES	1092455170ti			
15	MARGARITA MARIA LONDOÑO GUTIERREZ	1088104083ti			
16	MARIA LUNA ARISTIZABAL CALVO	1088825492ti			
17	MARIANA PABON LOPEZ	1041692409ti			
18	NICOLAS RUBIANO CAÑAS	1088827615ti			
19	SOFIA SUAREZ CASTELLANOS	1088824991ti			
20	VALERYN MARIA YASNO RENDON	1061709819ti			
21	XIMENA ZAMORA LLANOS	1060010321ti			
22	ZAMY YOMARA BAÑOL GUAPACHA	1089379866ti	A	A	A
INSTRUCTORA DE SEGUIMIENTO 2022 SANDRA MILENA NARANJO					

CONVENCIONES	
BITACORA APROBADA	A
BITACORA PARA CORREGIR	Corregir
BITACORA NO ENTREGADA	

La Instructora Sandra refiere la necesidad de realizar con cada uno de los grupos una reinducción al proceso de Seguimiento de la Etapa Productiva, para el cumplimiento de bitácoras y la certificación al finalizar el año, de igual forma se les dará un plazo prudencial para ponerse al día con el cargue de las mismas a la plataforma como evidencia de su proceso de EP, de igual forma se realizaran las concertaciones de las actividades para las siguientes bitácoras con el docente de Emprendimiento Mauricio Moreno de grao 10 y con el Docente William Zapata de grado 11, aunque para dicho grupo según el docente refiere abrir la posibilidad de que ellos puedan desarrollar su etapa productiva desde la alternativa de pasantía , ya que existen algunas entidades con las que él, ha establecido contacto y que requieren pasantes para archivo y otras funciones, por lo cual se considera tener en cuenta los aprendices de grado 11 del Técnico en Recursos Humanos para dicho proceso al cual entonces se le dará viabilidad según las posibilidades actuales.

El Instructor Jorge Uriel del Técnico en Integración de Operaciones logísticas, manifiesta que en la actualidad hay doce (12) Aprendices en el proceso formativo de 30 matriculados en la Ficha el año pasado, por lo que deberá entonces pasar proceso de deserción de los que ya no hacen parte del Programa de Formación.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE DE LAS COMPETENCIAS QUE YA SE HAN ORIENTADO Y POR ENDE EVALUADO EN SOFIA PLUS.

FICHA 2494688, GRADO 10 TEC EN RECURSOS HUMANOS	
Competencia ya orientada	**Resultado de Aprendizaje Evaluados**
INDUCCION	**IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.**

FICHA 2285482, GRADO 11 TEC EN RECURSOS HUMANOS	
Competencia ya orientada	**Resultado de Aprendizaje Evaluados**

FICHA 2297786, GRADO 11 TEC EN INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS	
Competencia ya orientada	**Resultado de Aprendizaje Evaluados**

Se detalla los resultados de aprendizaje de las competencias que faltan por orientar:

FICHA 2494688, GRADO 10 TEC EN RECURSOS HUMANOS	
Competencia	**CODIGO**

Nombre de Norma de Competencia Laboral / Unidad de competencia	Código NCL / UC
APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	220601501
ATENDER CLIENTES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO DE SERVICIO Y NORMATIVA.	210601020
DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y	240201524
DOCUMENTAR PROCESOS DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS	220601042

Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.	210201501
Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	240201526
GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.	230101507
Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	240201529
INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS.	240202501
Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística	210601026
Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.	240201528
REGISTRAR INFORMACIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.	210601027

RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	999999999
SELECCIONAR CANDIDATOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA	210201048
UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN.	220501046

FICHA 2285482, GRADO 11 TEC EN RECURSOS HUMANOS	
Competencia	**Resultado De Aprendizaje Que Falta**
Documentar procesos de acuerdo con normativa y procedimientos técnicos. 220601042	**04 verificar la elaboración y almacenamiento de los documentos de acuerdo con la normativa y políticas de la organización.** **05 presentar informes de la información y documentación de los procedimientos de Recursos humanos, según normas técnicas y políticas de la organización.**

FICHA 2297786, GRADO 11 TEC EN INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS	
Competencia	**Resultado De Aprendizaje Que Falta**

NOVEDADES ACADÉMICAS Y/O ADMINISTRATIVAS COMO:

Emisión de Juicio: Se emite los juicios a medida que se van culminando los resultados de aprendizaje por competencias.

Asistencia: En términos generales los aprendices con dificultad de asistencia son:

TECNICO EN RECURSOS HUMANOS FICHA 2494688

ASISTENCIA I.E CARLOTA SANCHEZ FICHA 2494688 GRADO 10 TEC EN RECURSOS HUMANOS AÑO 2022

N°	NUMWERO	NOMBRES	2-mar	7-mar	9-mar	14-mar	16-mar	23-mar	30-mar	31-mar	4 de Abril	6 de Abril	18 de Abril	20 de Abril	25 de Abril	27 de Abril
1	TI 1087586252	AGUIRRE CASTAÑO VANESA	SOFIA	X	X	X	X	X	SOFIA	X	X	X	X	X		
2	TI 1148691075	ALVAREZ SUAREZ YEFERSON	SOFIA	SOFIA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
3	TI 1089097931	CAÑAVERAL HENAO KELLY VANESSA	x	X	X	X	X	SOFIA	X	X	X	X	X	X		
4	TI 1038800293	CELADA CAROLINA	SOFIA	SOFIA	SOFIA	SOFIA	SOFIA	SOFIA	SOFIA	SOFIA	SOFIA	SOFIA	SOFIA	para DESERCION		
5	TI 1089381444	CHAMORRO ALARCON NICOLE	x	X	X	X	SOFIA	X	X	X	X	X	X			
6	TI 1089380650	DIAZ RAMIREZ SANTIAGO			X	X	X	X	X	SOFIA	X	X	X	X		
7	TI 1089382162	DUQUE MONTOYA VALENTINA	x	X	X	SOFIA	X	X	X	SOFIA	X	X	X	ENFERMA		
8	TI 1089098461	GARCIA GARCIA SAMUEL	SOFIA	SOFIA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
9	TI 1087994859	GIRALDO NOREÑA EVELYN	x	X	X	X	X	X	SOFIA	SOFIA	SOFIA	SOFIA	SOFIA	DESERCION		
10	TI 1089932286	MONTOYA VILLEGAS XIMENA	x	X	X	X	X	SOFIA	X	X	X	X	X	X		
11	TI 1087995318	RIOS MUÑOZ DEISY ALEXANDRA	SOFIA	X	X	X	X	SOFIA	X	X	X	X	SOFIA	X		
12	TI 1087988032	SOTO VELASQUEZ SARAY	x	X	X	X	X	SOFIA	X	X	X	X	X	ENFERMA		
13	TI 1122724881	VELASQUEZ ARIAS ANDREA ALEXANDRA	x	X	X	X	X	SOFIA	X	SOFIA	SOFIA	SOFIA	SOFIA	X	PLAN DE MEJORAMIENTO	

INSTRUCTORA DE FORMACION SANDRA MILENA NARANJO F

Las medidas frente a este tema son:

- Se realizará Plan de Mejoramiento y Deserción a la Formación por inasistencia al proceso formativo.

Rendimiento Académico y Actitudinal:

Se informa que los siguientes estudiantes-aprendices presentan dificultad por bajo rendimiento o problemas actitudinales y/o comportamentales:

ESTUDIANTE-APRENDIZ	FICHA	GRADO	BAJO RENDIMIENTO	
			Académico	Actitudinal
GIRALDO NOREÑA EVELYN	2494688	10	x	
VELASQUEZ ARIAS ANDREA ALEXANDRA			x	
Nieto Correa Laura Vanessa	2285482	11	X	X
Rivas Valencia Lennys Yineth	2285482	11	X	X

Los planes de mejoramiento llevados a cabo son:

ESTUDIANTE-APRENDIZ	FICHA-GRADO	PLAN DE MEJORAMIENTO (describa el plan de mejora aplicado, con fecha de cumplimiento)	CUMPLIDO	
			SI	NO

VELASQUEZ ARIAS ANDREA ALEXANDRA	2494688 Grado 10	Recuperación de las actividades no entregadas, fecha máxima de cumplimiento Viernes 29 de Abril del 2022. Compromisos asistir a todas y cada una de las sesiones de formación Sena, que se orienta los días Lunes y Miércoles de 2pm a 5:45pm.		

PROPOSICIONES Y VARIOS:

1. Socializar los programas de formación a los grados novenos entre Septiembre y Octubre del 2022.

2. Se propone reorganizar el horario para las actividades institucionales de tal forma que no se cruce con los horarios del SENA ya que los estudiantes no están asistiendo al procesos de formación. Los horario de formación Sena en contra jornada son según los grados 10 u 11, en donde los Aprendices de toda modalidad de grado 10 asistirán a la formación los días Lunes y Miércoles de 2pm a 5:45pm y los Aprendices de cada modalidad asistirán los Martes y Jueves de 2pm a 5:45pm.

CONCLUSIONES

1. Se presentaron los avances del proceso formativo de las fichas:

   2285635 del Téc programación de software de grado 11.

   2285635 grado 11

   2492507 de programación e software

   228561 del programa de diseño e integración de multimedia.

   2494688 del Técnico en Recursos Humanos grado 10

   2297786 del Técnico en Integración de Operaciones Logísticas grado 11

   2285482 del Técnico en Recursos Humanos grado 11

Los anteriores de los Centros de Diseño e innovación tecnológico industrial y del Centro de Comercio y Servicios, de acuerdo a los lineamientos establecidos en el manual del programa de articulación del SENA con la educación Media.

2. Se revisaron los avances de la formación de los aprendices de grado 10º y 11º de los diferentes programas de formación técnica.

- Asistencia.
- Rendimiento académico.
- Actitudes y dificultades personales.
- Acciones y planes de mejoramiento:

3. Se realizaron las siguientes observaciones generales:

- El proceso de certificación por parte del Sena se iniciará a partir del 31 de octubre.
- Se realizara socialización de los diferentes programas de formación para los grados 9°, entre los meses de Septiembre y Octubre, teniendo de igual forma en cuenta recepcionar documentación para adelantar los procesos de matrícula para el siguiente año y evitar reproceso y demoras en el inicio de la formación Sena.

- Se propone reorganizar el horario para las actividades institucionales de tal forma que no se cruce con los horarios del SENA ya que los estudiantes no están asistiendo al procesos de formación. Los horario de formación Sena en contra jornada son según los grados 10 u 11, en donde los Aprendices de toda modalidad de grado 10 asistirán a la formación los días Lunes y Miércoles de 2pm a 5:45pm y los Aprendices de cada modalidad asistirán los Martes y Jueves de 2pm a 5:45pm.
- El Coordinador William Zapata, manifiesta que desde la Coordinación Académica, se creara un formato de seguimiento para el proceso formativo, el cual será manejado por los voceros de los grupos y en el que se realizara un seguimiento por cada día de formación Sena, del estado académico y disciplinario de cada uno de los aprendices que hacen parte de los diferentes técnicos, para un mayor control del proceso.
- El docente William Zapata, refiere abrir la posibilidad de que los Aprendices de grado 11, puedan desarrollar su etapa productiva desde la alternativa de pasantía , ya que existen algunas entidades con las que él, ha establecido

contacto y que requieren pasantes para archivo y otras funciones, por lo cual se considera tener en cuenta los aprendices de grado 11 del Técnico en Recursos Humanos para dicho proceso al cual entonces se le dará viabilidad según las posibilidades actuales.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Entrega de acta a coordinación académica y Rectoría de la I.E.	Instructor a cargo de la I.E.	Semana del 25 al 29 de Abril del 2022.
Próxima reunión del POI	Centro de Formación de Comercio y Servicios, Centro de Formación de Diseño e Innovación Tecnológica e industrial e Institución Educativa Carlota Sánchez.	Entre Junio y Agosto del 2022.
Diligenciamiento de formato institucional para seguimiento de los aspectos académicos, actitudinales y de asistencia a la formación Sena.	Instructores Sena diferentes modalidades	Desde la última semana de Abril hasta Noviembre de 2022.
Direccionar acciones de intervención desde Gamificación para los aprendices de la ficha 2285482 del Técnico en Recursos Humanos grado 11	Líder del Centro de Comercios y Servicios Diana Marcela Cacante e Instructora a cargo del Grupo Francia Elena Mena	En lo sucesivo y en la medida de la disponibilidad del Centro de Comercio y Servicios.
Realizar Socialización de los diferentes Programas de formación para los grados 9°, durante los	Instructores Sena diferentes modalidades –	Septiembre - Octubre de 2022.

meses de Septiembre y Octubre del presente año, disponer las acciones para avanzar en la recepción de documentos de matrícula para el 2023 en las diferentes modalidades.	Institución Educativa Carlota Sánchez	

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD
JUAN MANUEL LOPEZ LOPEZ	Rector de la Institución Educativa
WILLIAM ZAPATA MONCADA	Coordinador de la Institución Educativa
DIANA MARCELA CACANTE RAMIREZ	Líder de Articulación con la Educación Media Centro Comercio y Servicios
LUZ ADRIANA GOMEZ	Líder de Articulación con la Educación Media Centro de Diseño e Innovación Tecnológica
FRANCY ELENA MENA	Instructor Sena Tec en RRHH
BIVIANA CARDENAS	Instructor Sena Tec en RRHH
JORGE URIEL HERRERA	Instructor Sena Tec en Integracion Logistica
GINA PEREA	Instructor Sena
HERNAN ARANGO	Instructor Sena
SANDRA MILENA NARANJO	Instructor Sena Tec en RRHH


SENA